



Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica

ORDRE 1/2019, de 28 de novembre, de la Conselleria de Participació, Transparència, Cooperació i Qualitat Democràtica, per la qual s'aproven les bases reguladores de la concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals en els centres directius de la Conselleria. [2019/11610]

ÍNDIX

- Article 1. Objecte
- Article 2. Requisits de les persones beneficiàries
- Article 3. Supòsits d'exclusió
- Article 4. Convocatòria
- Article 5. Termini, lloc i forma de presentació de les sol·licituds
- Article 6. Ordenació i instrucció
- Article 7. Comissions avaluadores
- Article 8. Fase de valoració de mèrits
- Article 9. Òrgan competent per resoldre
- Article 10. Concessió
- Article 11. Barem
- Article 12. Quantia, durada i nombre de beques
- Article 13. Unitat de realització
- Article 14. Justificació i pagament de les beques
- Article 15. Règim d'incompatibilitats
- Article 16. Obligacions i drets de les persones beneficiàries
- Article 17. Obligacions de l'òrgan concedent
- Article 18. Situacions de la persona beneficiària de la beca
- Article 19. Facultats d'interpretació, incidències i modificació de la resolució
- Article 20. Pèrdua del dret al cobrament i al reintegrament
- Article 21. Pla de control
- Article 22. Despeses que es poden subvencionar
- Disposició addicional única. Incidència pressupostària
- Disposició transitòria única. Règim aplicable a les beques en execució
- Disposició derogatòria única. Derogació normativa
- Disposició final primera. Normativa aplicable
- Disposició final segona. Entrada en vigor

PREÀMBUL

I. L'Ordre 7/2016, de 7 de novembre, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, va aprovar les bases reguladores de la concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals en els centres directius competents en matèria de transparència, responsabilitat social, foment de l'autogovern, participació ciutadana, cooperació al desenvolupament, atenció a la ciutadania, qualitat en la prestació de serveis públics i inspecció de serveis.

Les diferents convocatòries efectuades, des de l'aprovació de l'ordre esmentada, han evidenciat alguns inconvenients que resulta aconsellable corregir. Aprofitant la tramitació d'aquesta modificació, es considera, així mateix, oportú introduir diferents millores que, seguint les recomanacions de l'informe d'actuació ordinària prevista en el Pla de la Inspecció General de Serveis de la Generalitat (2016-2017), persegueixen incrementar els drets de les persones beneficiàries de les beques professionals, així com donar resposta a situacions no previstes inicialment.

Principalment amb aquesta norma es tracta la necessitat de millorar l'adequació entre el perfil formatiu de la persona beneficiària de la beca i les funcions encomanades, mitjançant una identificació clara de la persona designada com a tutora que elaborarà el marc formatiu específic que assignarà les funcions que ha de fer la persona beneficiària durant les seues pràctiques professionals. Així mateix, aquesta direcció tècnica recaurà sobre personal empleat públic amb experiència professional i coneixements necessaris en l'àrea d'activitat que hi corresponga. També s'amplia l'accés a beques en matèria de cooperació al desenvolupa-

Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática

ORDEN 1/2019, de 28 de noviembre, de la Conselleria de Participación, Transparencia, Cooperación y Calidad Democrática, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en los centros directivos de la Conselleria. [2019/11610]

ÍNDICE

- Artículo 1. Objeto
- Artículo 2. Requisitos de las personas beneficiarias
- Artículo 3. Supuestos de exclusión
- Artículo 4. Convocatoria
- Artículo 5. Plazo, lugar y forma de presentación de las solicitudes
- Artículo 6. Ordenación e instrucción
- Artículo 7. Comisiones evaluadoras
- Artículo 8. Valoración
- Artículo 9. Órgano competente para resolver
- Artículo 10. Concesión
- Artículo 11. Baremo
- Artículo 12. Cuantía, duración y número de becas
- Artículo 13. Unidad de realización
- Artículo 14. Justificación y pago de las becas
- Artículo 15. Régimen de incompatibilidades
- Artículo 16. Obligaciones y derechos de las personas beneficiarias
- Artículo 17. Obligaciones del órgano concedente
- Artículo 18. Situaciones de la persona beneficiaria de la beca
- Artículo 19. Facultades de interpretación, incidencias y modificación de la resolución
- Artículo 20. Pérdida del derecho al cobro y reintegro
- Artículo 21. Plan de control
- Artículo 22. Gastos subvencionables
- Disposición adicional única. Incidencia presupuestaria
- Disposición Transitoria Única. Régimen aplicable a las becas en ejecución
- Disposición Derogatoria Única. Derogación normativa
- Disposición final primera. Normativa aplicable
- Disposición final segunda. Entrada en vigor

PREÁMBULO

I. La Orden 7/2016, de 7 de noviembre, de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, aprobó las bases reguladoras de la concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en los centros directivos competentes en materia de transparencia, responsabilidad social, fomento del autogobierno, participación ciudadana, cooperación al desarrollo, atención a la ciudadanía, calidad en la prestación de servicios públicos e inspección de servicios.

Las distintas convocatorias efectuadas, desde la aprobación de la citada orden, han evidenciado algunos inconvenientes que resulta aconsejable corregir. Aprovechando la tramitación de esta modificación, se considera asimismo oportuno introducir distintas mejoras que, siguiendo las recomendaciones del informe de actuación ordinaria prevista en el Plan de la Inspección General de Servicios de la Generalitat (2016-2017), persiguen incrementar los derechos de las personas beneficiarias de las becas profesionales, así como dar respuesta a situaciones no previstas inicialmente.

Principalmente se aborda con esta norma la necesidad de mejorar la adecuación entre el perfil formativo de la persona beneficiaria de la beca y las funciones encomendadas, mediante una clara identificación de la persona designada como tutora que elaborará el marco formativo específico que asignará las funciones a realizar por la persona beneficiaria durante sus prácticas profesionales. Asimismo, dicha dirección técnica recaerá sobre personal empleado público con experiencia profesional y conocimientos necesarios en el área de actividad que corresponda. También se amplía el acceso a becas en materia de cooperación



ment a persones amb la titulació de màster universitari oficial en Drets Humans, considerant aquesta àrea de coneixement de molta importància en matèria de cooperació al desenvolupament.

Alhora, s'estima convenient establir el règim de permisos i períodes de descans que permeten conciliar l'exercici de la beca amb les obligacions familiars i personals, sense que supose un minvament en el seu procés formatiu, així com garantir la formació en matèria de prevenció de riscos laborals. Igualment, durant el període de gaudi de les beques, i amb la finalitat que la quantia de les ajudes concedides no es veja indirectament minvada, es podran abonar ajudes complementàries per a compensar les despeses derivades de l'assistència a cursos, seminaris, esdeveniments o altres activitats necessàries en funció dels objectius de les mateixes beques.

Per últim, en les mateixes bases s'estableix el pla de control de la realització de les pràctiques professionals, de conformitat amb el que estableix l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

II. Aquesta ordre se sotmet als principis de bona regulació en l'exercici de la potestat reglamentària establits en l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en la mesura en què, com s'ha exposat anteriorment, redunda en la consecució de l'objectiu de millora en la gestió de les beques i introdueix modificacions que pretenen garantir els drets de les persones beneficiàries.

La regulació respecta i és coherent amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la resta de l'ordenament jurídic d'aplicació. A més a més, no inclou restriccions innecessàries ni obligacions addicionals a les previstes en el bloc normatiu d'aplicació.

Per una altra part, s'ha respectat el principi d'eficiència i s'han evitat càrregues i tràmits innecessaris, de manera que només les persones seleccionades per a la fase d'entrevista/prova han de presentar la documentació acreditativa dels mèrits detallats en el currículum. S'ha respectat, així mateix, el principi de transparència i s'ha donat participació a la ciutadania a través dels tràmits de consulta prèvia i d'informació pública.

III. D'acord amb l'article 3.4 del Decret 24/2009, de 13 de febrer, del Consell, sobre la forma, l'estructura i el procediment d'elaboració dels projectes normatius de la Generalitat, les disposicions normatives de caràcter modificatiu han d'usar-se amb caràcter restrictiu, i es destaca l'aprovació d'una nova disposició sobre el manteniment de la norma originària i les modificacions posteriors d'aquesta.

Les beques objecte de concessió d'acord amb les bases reguladores d'aquesta ordre no estan subjectes a la política de competència de la Unió Europea en matèria d'ajudes públiques i, per tant, no requereixen notificació a la Comissió Europea, perquè no reuneixen els requisits de l'article 107.1 del Tractat de funcionament de la Unió Europea, ja que pel que fa a la qualitat de la persona beneficiària i de l'objectiu de les beques, aquestes accions subvencionables no afecten la competència, ni els intercanvis comercials entre els estats membres i tampoc afavoreixen a empreses o produccions determinades.

Amb la percepció de les beques esmentades, no hi ha cap avantatge econòmic ni desenvolupament d'activitat econòmica en el mercat que es relacione amb l'oferta de béns i serveis que permeten la possibilitat de falsejament de la competència que afecte els intercanvis comercials entre estats membres, a l'efecte que assenyala el Decret del Consell 128/2017, de 29 de setembre, pel qual es regula el procediment de notificació i comunicació a la Comissió Europea dels projectes de la Generalitat dirigits a establir, concedir o modificar subvencions públiques.

Aquesta norma està inclosa com una de les iniciatives previstes en el Pla estratègic de subvencions 2016-2019 de la Conselleria, que inclou diverses línies de concessió de beques.

Per això, d'acord amb el que disposen l'article 28.e de la Llei 5/1983, de 30 de desembre, de la Generalitat, del Consell, i l'article 165.1 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, conforme amb el Consell Jurídic Consultiu,

al desarrollo a personas con la titulación de máster universitario oficial en Derechos Humanos, considerando dicha área de conocimiento de gran importancia en materia de cooperación al desarrollo. A su vez, se estima conveniente establecer el régimen de permisos y periodos de descanso que permitan conciliar el ejercicio de la beca con las obligaciones familiares y personales, sin que suponga una merma en su proceso formativo, así como garantizar la formación en materia de prevención de riesgos laborales. Igualmente, durante el periodo de disfrute de las becas, y con el fin de que la cuantía de las ayudas concedidas no se vea indirectamente mermada, se podrán abonar ayudas complementarias para compensar los gastos derivados de la asistencia a cursos, seminarios, eventos u otras actividades necesarias en función de los objetivos de las propias becas.

Por último, en la propias bases se establece el plan de control de la realización de las prácticas profesionales, de conformidad con lo establecido en el artículo 169 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

II. Esta orden se somete a los principios de buena regulación en el ejercicio de la potestad reglamentaria establecidos en el artículo 129 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, en la medida en que, como se ha expuesto anteriormente, redunda en la consecución del objetivo de mejora en la gestión de las becas e introduce modificaciones que pretenden garantizar los derechos de las personas beneficiarias.

La regulación respeta y es coherente con la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales y el resto del ordenamiento jurídico de aplicación. Además, no incluye restricciones innecesarias ni obligaciones adicionales a las previstas en el bloque normativo de aplicación.

Por otra parte, se ha respetado el principio de eficiencia, evitando cargas y trámites innecesarios de forma que únicamente las personas seleccionadas para la fase de entrevista/prueba deberán presentar la documentación acreditativa de los méritos detallados en el currículum. Se ha respetado, asimismo, el principio de transparencia, dando participación a la ciudadanía a través de los trámites de consulta previa y de información pública.

III. De acuerdo con el artículo 3.4 del Decreto 24/2009, de 13 de febrero, del Consell, sobre la forma, estructura y el procedimiento de elaboración de los proyectos normativos de la Generalitat, las disposiciones normativas de carácter modificativo deben utilizarse con carácter restrictivo, primando la aprobación de una nueva disposición sobre el mantenimiento de la norma originaria y sus posteriores modificaciones.

Las becas objeto de concesión de acuerdo con las bases reguladoras de esta orden, no están sujetas a la política de competencia de la Unión Europea en materia de ayudas públicas y, por tanto, no precisan notificación a la Comisión Europea, porque no reúnen los requisitos del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, ya que por lo que respecta a la calidad de la persona beneficiaria y del objetivo de las becas, estas acciones subvencionables no afectan a la competencia, ni a los intercambios comerciales entre los estados miembros y tampoco favorecen a determinadas empresas o producciones. Con la percepción de las becas mencionadas, no hay ninguna ventaja económica ni desarrollo de actividad económica en el mercado relacionada con la oferta de bienes y servicios que permitan la posibilidad de falseamiento de la competencia que afecte a los intercambios comerciales entre estados miembros, a los efectos señalados en el Decreto del Consell 128/2017, de 29 de septiembre, por el que se regula el procedimiento de notificación y comunicación a la Comisión Europea de los proyectos de la Generalitat dirigidos a establecer, conceder o modificar subvenciones públicas.

La presente norma está incluida como una de las iniciativas previstas en el Plan Estratégico de Subvenciones 2016-2019 de la Conselleria, que incluye diversas líneas de concesión de becas.

Por ello, de acuerdo con lo que disponen el artículo 28.e de la Ley 5/1983, de 30 de diciembre, de la Generalitat, del Consell y el artículo 165.1 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, conforme con el Consell Jurídic Consultiu,

ORDENE

Article 1. Objecte

Aquesta ordre té per objecte establir les bases reguladores que regeixen la concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals als centres directius de la conselleria.

Article 2. Requisits de les persones beneficiàries

Respecte als principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació, els i les sol·licitants de les beques per a la realització de pràctiques professionals han de complir, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, els requisits següents:

1. Estar en possessió d'una de les titulacions universitàries següents segons la matèria, sempre que no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització dels estudis:

a) Per a les beques en matèria de transparència, bon govern, participació ciutadana o atenció a la ciutadania: llicenciatura o grau en Dret, Administració i Direcció d'Empreses, Sociologia, Ciències Polítiques, enginyeria Informàtica, Gestió i Administració Pública, Publicitat i Relacions Públiques, enginyeria en Telecomunicacions o Informació i Documentació.

b) Per a les beques en matèria de responsabilitat social o foment de l'autogovern: llicenciatura o grau en Dret o Gestió i Administració Pública.

c) Per a les beques en matèria de cooperació al desenvolupament: màster universitari oficial en Cooperació al Desenvolupament i/o màster universitari oficial en Drets Humans.

d) Per a les beques en matèria de memòria històrica i qualitat democràtica: llicenciatura o grau en Dret o en Història.

2. No haver sigut beneficiària de beques de pràctiques professionals a la Generalitat per un període igual o superior a 36 mesos.

3. No trobar-se incursa en les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (d'ara en avant, Llei 38/2003, de 17 de novembre), la qual cosa s'ha d'acreditar per mitjà de la declaració responsable inclosa en el model de sol·licitud, accessible en la seu electrònica de la Generalitat (<https://sede.gva.es>), llevat que atesa la naturalesa de la beca i la finalitat d'aquesta s'exceptue en la convocatòria alguna d'aquestes prohibicions.

4. Tindre la capacitat funcional per a dur a terme les tasques.

Les persones amb discapacitat poden al·legar la seua condició a l'efecte de dirimir el possible empat que pugua produir-se, en els termes recollits en l'article 11 d'aquesta ordre.

Article 3. Supòsits d'exclusió

1. Els qui en el moment de publicar-se la convocatòria corresponent ja gaudeixen d'una beca de pràctiques professionals en la Generalitat no poden optar a una nova beca, excepte en els casos següents:

a) Que es concórrega a la mateixa beca que ja es gaudeix per haver sigut obtinguda en una convocatòria anterior.

b) Que resten menys de dos mesos per a la finalització de la beca que ja gaudeixen els o les sol·licitants.

2. La no-presentació dels i les aspirants a l'entrevista comporta la seua exclusió de la convocatòria.

Article 4. Convocatòria

1. El procediment de concessió d'aquestes beques s'ha de tramitar en règim de concurrència competitiva.

2. El procediment s'inicia d'ofici, mitjançant la publicació de la convocatòria corresponent, almenys en la Base de Dades Nacional de Subvencions, d'acord amb el procediment establert en l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* mitjançant un extracte, sense perjudici d'allò que preveu la normativa que es pot aplicar a les beques de pràctiques professionals i a les subvencions.

3. Les disposicions de la convocatòria han de detallar, almenys, el contingut mínim previst en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del

ORDENO

Artículo 1. Objeto

La presente orden tiene por objeto establecer las bases reguladoras que regirán la concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en los centros directivos de la conselleria.

Artículo 2. Requisitos de las personas beneficiarias

Con respeto a los principios de publicitat, transparencia, concurrència, objetividad, igualdad y no discriminación, las personas solicitantes de las becas para la realización de prácticas profesionales habrán de cumplir, en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, los siguientes requisitos:

1. Estar en posesión de una de las siguientes titulaciones universitarias según la materia, siempre que no hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización de los estudios:

a) Para las becas en materia de transparencia, buen gobierno, participación ciudadana o atención a la ciudadanía: licenciatura o grado en Derecho, Administración y Dirección de Empresas, Sociología, Ciencias Políticas, Ingeniería Informática, Gestión y Administración Pública, Publicidad y Relaciones Públicas, Ingeniería en Telecomunicaciones o Información y Documentación.

b) Para las becas en materia de responsabilidad social o fomento del autogobierno: licenciatura o grado en Derecho o Gestión y Administración Pública.

c) Para las becas en materia de cooperación al desarrollo: máster universitario oficial en Cooperación al Desarrollo y/o máster universitario oficial en Derechos Humanos.

d) Para las becas en materia de memoria histórica y calidad democrática: licenciatura o grado en Derecho o en Historia.

2. No haber sido beneficiaria de becas de prácticas profesionales en la Generalitat por un periodo igual o superior a 36 meses.

3. No hallarse incursa en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones (en adelante, Ley 38/2003, de 17 de noviembre), lo cual se acreditará por medio de la declaración responsable incluida en el modelo de solicitud, accesible en la sede electrónica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>. Salvo que atendiendo a la naturaleza de la beca y su finalidad se exceptúe en la convocatoria alguna de dichas prohibiciones. 4. Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.

Las personas con discapacidad podrán alegar su condición a los efectos de dirimir el posible empate que pueda producirse, en los términos recogidos en el artículo 11 de esta orden.

Artículo 3. Supuestos de exclusión

1. Quienes en el momento de publicarse la correspondiente convocatoria ya estén disfrutando de una beca de prácticas profesionales en la Generalitat no podrán optar a una nueva beca, salvo en los siguientes casos:

a) Que se concorra a la misma beca que ya se está disfrutando por haber sido obtenida en una convocatoria anterior.

b) Que resten menos de dos meses para la finalización de la beca de la que ya vienen disfrutando las personas solicitantes.

2. La no presentación de la persona aspirante a la entrevista/prueba comportará su exclusión de la convocatoria.

Artículo 4. Convocatoria

1. El procedimiento de concesión de estas becas se tramitará en régimen de concurrència competitiva.

2. El procedimiento se iniciará de oficio, mediante la publicación de la correspondiente convocatoria al menos en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, de acuerdo con el procedimiento establecido en el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana* mediante un extracto, sin perjuicio de aquello previsto por la normativa aplicable a las becas de prácticas profesionales y a las subvenciones.

3. Las disposiciones de la convocatoria detallarán al menos el contenido mínimo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y en la Ley 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, de hacienda pública, del

sector públic instrumental i de subvencions (d'ara en avant, Llei 1/2015, de 6 de febrer).

4. Respecte de la convocatòria, les persones interessades poden interposar contra aquesta, recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seua publicació, conforme a la legislació de procediment administratiu comú, sense perjudici que puguen interposar qualsevol altre recurs que estimen pertinent.

Article 5. Termini, lloc i forma de presentació de les sol·licituds

1. Els aspirants a obtindre una beca han de presentar, exclusivament per via electrònica, una única sol·licitud i el currículum, de manera completa, en el termini que determine cada convocatòria, comptat a partir de l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, i segons models normalitzats que estaran accessibles en la seua electrònica de la Generalitat: <https://sede.gva.es>. En el cas que es presenten diverses sol·licituds, únicament es té en compte l'última presentada.

Per a poder fer la presentació electrònica, el o la sol·licitant ha de disposar d'algun dels sistemes de signatura electrònica admesos en la seua electrònica de la Generalitat.

La presentació de la sol·licitud en el registre electrònic es pot acreditar mitjançant el rebut expedit per aquest automàticament. A l'efecte del còmput de terminis, és vàlida i produeix efectes jurídics la data d'entrada que es consigne en el rebut expedit pel registre electrònic. Només s'admeten les sol·licituds que han sigut registrades en el registre electrònic de la Generalitat abans de les 24.00 hores de l'últim dia de termini de presentació (hora oficial peninsular espanyola).

En el cas que alguna persona presente la seua sol·licitud de manera presencial, se li requereix perquè ho esmene a través de la seua presentació electrònica. A aquests efectes, es considera com a data de presentació de la sol·licitud aquella en la qual s'ha fet l'esmena.

2. Si la convocatòria inclou més d'un tipus de beca, en el formulari de sol·licitud s'ha d'especificar l'especialitat o la classe de beca a la qual s'opta. Si es desitja participar en dues o més de les beques convocades, ha de presentar-se una sol·licitud per cada una d'aquestes. En el cas que una mateixa persona, dins del termini establert, presente més d'una sol·licitud per a un mateix tipus o classe de beca, s'entén que l'última presentada reemplaça les anteriors sol·licituds, que seran arxivades.

3. Amb la finalitat de reduir càrregues administratives a les persones interessades, a la sol·licitud i al currículum no s'ha d'adjuntar cap documentació.

Només les persones seleccionades per a la fase d'entrevista/prova han de presentar la documentació acreditativa dels mèrits detallats en el currículum, en el moment en què acudisquen a la realització de l'entrevista/prova, o bé quan així se'ls requerisca per la comissió de valoració corresponent.

Si la documentació presentada no reuneix els requisits indicats en la convocatòria o no és íntegrament aportada, es requerirà la persona interessada per via electrònica perquè, en el termini màxim de 10 dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, i se l'advertirà que, si no ho fa en termini, no es tindran en compte els mèrits a l'efecte de la valoració. El compliment temporal dels mèrits s'entén referit en la data de fi del termini de presentació de sol·licituds.

No obstant això, les convocatòries poden establir l'obligatorietat de presentar documentació específica, que indique expressament en aquest cas la forma en què ha d'aportar-se.

4. Quan s'emplen els formularis obligatoris s'obté l'autobaremació inicial dels mèrits aduïts en el currículum, que es calcula de manera automàtica a partir de la informació aportada en aquest. El resultat d'aquesta baremació es visualitza com un camp més del formulari.

5. Mitjançant la presentació de la sol·licitud, el o la sol·licitant manifesta sota la seua responsabilitat que totes les dades que recull aquesta i, en el seu cas, en la documentació que s'hi adjunte, són verídiques i que es troba en possessió de la documentació que així ho acredita, i queda disposició de la Generalitat per a la comprovació, el control i la inspecció posterior que s'hi estimen oportuns.

D'acord amb el que disposa l'article 69.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions

sector público instrumental y de subvenciones (en adelante, Ley 1/2015, de 6 de febrero).

4. Respecto de la convocatoria, las personas interesadas podrán interponer contra la misma recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación, conforme a la legislación de procedimiento administrativo común, sin perjuicio de que puedan interponer cualquier otro recurso que estimen pertinente.

Artículo 5. Plazo, lugar y forma de presentación de las solicitudes

1. Las personas aspirantes a obtener una beca presentarán, exclusivamente por vía electrónica, una única solicitud y el currículum, de forma completa, en el plazo que determine cada convocatoria, contado a partir del día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, y según modelos normalizados que estarán accesibles en sede electrónica de la Generalitat <https://sede.gva.es>. En caso de presentación de varias solicitudes únicamente se tendrá en cuenta la última presentada.

Para poder realizar la presentación electrónica, la persona solicitante deberá disponer de alguno de los sistemas de firma electrónica admitidos en la sede electrónica de la Generalitat.

La presentación de la solicitud en el registro electrónico se podrá acreditar mediante el recibo expedido por este de manera automática. A los efectos del cómputo de plazos, será válida y producirá efectos jurídicos la fecha de entrada que se consigne en el recibo expedido por el registro electrónico. Solo serán admitidas las solicitudes que hayan sido registradas en el registro electrónico de la Generalitat antes de las 24.00 horas del último día de plazo de presentación (hora oficial peninsular española).

En el caso que alguna persona presente su solicitud de forma presencial, se le requerirá para que la subsane a través de su presentación electrónica. A estos efectos, se considerará como fecha de presentación de la solicitud aquella en la que haya sido realizada la subsanación.

2. Si la convocatoria incluye más de un tipo de beca, en el formulario de solicitud se especificará la especialidad o la clase de beca a la que se opta. Si se desea participar en dos o más de las becas convocadas, deberá presentarse una solicitud por cada una de ellas. En el caso de que una misma persona, dentro del plazo establecido, presentase más de una solicitud para un mismo tipo o clase de beca, se entenderá que la última presentada reemplaza a las anteriores solicitudes, que serán archivadas.

3. Con el fin de reducir cargas administrativas a las personas interesadas, a la solicitud y al currículum no se adjuntará documentación alguna.

Únicamente las personas seleccionadas para la fase de entrevista/prueba deberán presentar la documentación acreditativa de los méritos detallados en el currículum, en el momento en el que acudan a la realización de la entrevista/prueba o bien cuando así se les requiera por la comisión de valoración correspondiente.

Si la documentación presentada no reuniera los requisitos indicados en la convocatoria o no fuera íntegramente aportada, se requerirá a la persona interesada por vía electrónica para que, en el plazo máximo de 10 días, subsane la falta o acompañe los documentos preceptivos, advirtiéndole de que, de no hacerlo en plazo, no serán tenidos en cuenta los méritos a efectos de la valoración. El cumplimiento temporal de los méritos se entenderá referido a la fecha de fin del plazo de presentación de solicitudes.

No obstante, las convocatorias podrán establecer la obligatoriedad de presentar documentación específica, indicando expresamente en este caso la forma en la que deberá aportarse.

4. Al cumplimentar los formularios obligatorios se obtendrá la autobaremación inicial de los méritos aducidos en el currículum, que se calculará de forma automática a partir de la información aportada en el mismo. El resultado de dicha baremación se visualizará como un campo más del formulario.

5. Mediante la presentación de la solicitud la persona solicitante manifiesta bajo su responsabilidad que todos los datos recogidos en ella y en su caso, en la documentación que se adjunte, son verídicos y que se encuentra en posesión de la documentación que así lo acredita, quedando a disposición de la Generalitat para la comprobación, control e inspección posterior que se estimen oportunos.

A tenor de lo dispuesto en el artículo 69.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las admi-



públiques (d'ara en avant, Llei 39/2015, d'1 d'octubre), la inexactitud, la falsedat o l'omissió, de caràcter essencial, de qualsevol dada o informació que s'incorpore a una declaració responsable o a una comunicació, o la no-presentació a l'Administració competent de la declaració responsable, la documentació que, si escau, es requerisca per a acreditar el compliment del declarat, o la comunicació, determina la impossibilitat de continuar l'exercici del dret o l'activitat afectada des del moment en què es tinga constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que hi pertoquen.

6. D'acord amb el que disposa l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, la presentació de la sol·licitud comporta l'autorització a l'òrgan gestor del procediment per a obtenir directament les dades d'identitat del o la sol·licitant o, si escau, del seu representant legal, i d'estar al corrent amb el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. En cas que el o la sol·licitant s'opose que l'òrgan gestor obtinga directament aquesta informació, ha d'indicar-ho expressament en el formulari, i queda obligat a aportar els documents acreditatius corresponents.

7. En el cas que la sol·licitud no reunisca els requisits exigits o no s'hi acompanyen els documents preceptius, es requereix la persona interessada perquè, en un termini de deu dies, esmene la falta o acompanye els documents de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, amb la indicació que si no ho fa així, se li té per desistida de la seua petició, prèvia resolució que ha de ser dictada en els termes previstos en l'article 21, apartat 1, d'aquesta norma. Aquest tràmit s'ha de fer de manera electrònica.

8. La presentació de la sol·licitud per a optar a les beques implica l'acceptació pel o la sol·licitant de les bases per la qual es registra la convocatòria.

9. La sol·licitud de la beca implica l'autorització de la persona interessada perquè l'Administració de la Generalitat puga procedir al tractament de les dades de caràcter personal en la mesura que resulte necessària per a la gestió de les beques, tot això de conformitat amb el que preveu el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (d'ara en avant, RGPD), en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, o normativa que les substituïska, i les seues normes de desenvolupament.

Les persones interessades poden exercir en qualsevol moment els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició a l'empara de l'RGPD davant del delegat o delegada de Protecció de Dades de la Generalitat o, si escau, presentar una reclamació davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

Article 6. Ordenació i instrucció

1. L'ordenació i la instrucció del procediment de concessió correspon a l'òrgan directiu competent per raó de la matèria objecte de les beques de pràctiques professionals.

2. Una vegada finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, aquestes s'examinaran per l'òrgan instructor, que comprovarà els requisits dels o les sol·licitants, efectuant, si escau, els requeriments i les comprovacions que estime convenientes.

3. L'òrgan instructor emetrà informe en què conste el compliment dels requisits dels i les sol·licitants.

Article 7. Comissions avaluadores

1. Per a l'examen de les sol·licituds es constituirà una comissió avaluadora, nomenada per l'òrgan convocant, en cada convocatòria, del personal funcionari de carrera del grup A1 adscrit a l'òrgan convocant, i composta, almenys, per la presidència i dues vocalies, una de les quals exercirà la secretaria amb veu i vot.

La convocatòria establirà els mecanismes necessaris per a garantir la presència equilibrada de dones i homes en la designació de les persones integrants de la comissió avaluadora.

2. La presidència de la comissió avaluadora correspon a la persona titular de la subdirecció general competent per raó de la matèria.

3. El funcionament d'aquesta comissió s'ajusta a les previsions de la normativa reguladora del règim jurídic dels òrgans col·legiats. Adopta

nistraciones públicas (en adelante, Ley 39/2015, de 1 de octubre) la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una declaración responsable o a una comunicación, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, la documentación que sea en su caso requerida para acreditar el cumplimiento de lo declarado, o la comunicación, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

6. De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, la presentación de la solicitud conlleva la autorización al órgano gestor del procedimiento para obtener directamente los datos de identidad de la persona solicitante o, en su caso, de su representante legal y de estar al corriente con el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social. En caso de que la persona solicitante se oponga a que el órgano gestor obtenga directamente esta información, deberá indicarlo expresamente en el formulario, quedando obligada a aportar los documentos acreditativos correspondientes.

7. En el supuesto de que la solicitud no reúna los requisitos exigidos o no se acompañen los documentos preceptivos, se requerirá a la persona interesada para que, en un plazo de diez días, subsane la falta o acompañe los documentos de conformidad con el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, con la indicación de que si así no lo hiciera, se le tendrá por desistida de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 apartado 1.º de dicha norma. Este trámite se realizará de forma electrónica.

8. La presentación de la solicitud para optar a las becas implicará la aceptación por la persona solicitante de las bases por la que se rija la convocatoria.

9. La solicitud de la beca implicará la autorización de la persona interesada para que la Administración de la Generalitat pueda proceder al tratamiento de los datos de carácter personal en la medida que resulte necesaria para la gestión de las becas, todo ello de conformidad con lo previsto en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (en adelante, RGPD), en la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, o normativa que las sustituya, y sus normas de desarrollo.

Las personas interesadas pueden ejercer en cualquier momento los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación y oposición al amparo del RGPD ante el delegado o delegada de Protección de Datos de la Generalitat o, en su caso, presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos.

Artículo 6. Ordenación e instrucción

1. La ordenación e instrucción del procedimiento de concesión corresponderá al órgano directivo competente por razón de la materia objeto de las becas de prácticas profesionales.

2. Una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, estas serán examinadas por el órgano instructor, que comprobará los requisitos de las personas solicitantes, efectuando en su caso los requerimientos y comprobaciones que estime convenientes.

3. El órgano instructor emitirá informe, en el que conste el cumplimiento de los requisitos de las personas solicitantes.

Artículo 7. Comisiones evaluadoras

1. Para el examen de las solicitudes se constituirá una comisión evaluadora, nombrada por el órgano convocante, en cada convocatoria, de entre el personal funcionario de carrera del grupo A1 adscrito al órgano convocante, y compuesta al menos por la presidencia y dos vocalías, una de las cuales ejercerá la secretaría con voz y voto.

La convocatoria establecerá los mecanismos necesarios para garantizar la presencia equilibrada de mujeres y hombres en la designación de las personas integrantes de la comisión evaluadora.

2. La presidencia de la comisión evaluadora corresponderá a la persona titular de la subdirección general competente por razón de la materia.

3. El funcionamiento de esta comisión se ajustará a las previsions de la normativa reguladora del régimen jurídico de los órganos cole-

els seus acords per majoria simple, i estén acta de les sessions realitzades i dels acords adoptats, i remet la proposta corresponent a l'òrgan competent per a resoldre.

4. Les persones que integren la comissió poden ser assessorades pel personal tècnic o professional que es considere necessari, que pot assistir-hi amb veu però sense vot.

Article 8. Fase de valoració de mèrits

1. Durant els quinze dies hàbils següents a la terminació del termini de presentació de sol·licituds, la comissió avaluadora es reuneix amb la finalitat de valorar els mèrits que han presentat els sol·licitants que complisquen els requisits establits per la convocatòria.

2. Per a valorar els mèrits al·legats per cada sol·licitant en el marc de cada convocatòria, la comissió avaluadora aplica el barem establert en l'article 11 d'aquesta ordre.

3. S'elabora una relació dels i les aspirants ordenada d'acord amb la puntuació obtinguda en l'autobaremació, sobre la base dels mèrits establits en aquesta ordre. La comissió avaluadora valora els mèrits al·legats per cada aspirant d'acord amb la informació que es desprenga de l'autobaremació.

La comissió avaluadora publicarà, en ordre decreixent, la llista provisional de puntuacions en la seu electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet (<https://sede.gva.es>), i concedirà un termini de deu dies hàbils a les persones interessades per a la formulació d'al·legacions, que es dirigiran a la comissió avaluadora.

4. Una vegada resoltes les al·legacions presentades, es procedirà a publicar la llista definitiva de puntuacions obtingudes en la seu electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet (<https://sede.gva.es>). Els i les aspirants que obtinguen les quinze millors puntuacions en els termes detallats en l'article 11 d'aquesta ordre, seran cridades per a la realització d'una entrevista/prova, que podrà fer-se per videoconferència o mitjans similars.

En aquesta fase, la comissió avaluadora ha de determinar la forma i el termini de presentació de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats.

5. Finalitzat el procés selectiu, la comissió avaluadora, en el termini de deu dies hàbils, elaborarà una proposta motivada de resolució que contindrà la relació de persones beneficiàries i una o diverses borses de reserva, constituïdes pels aspirants que no resulten adjudicatariats de les beques i prioritzada per ordre decreixent de puntuació, per a cobrir les vacants que puguen produir-se durant el període de vigència d'aquelles. Així mateix, s'hi inclourà una llista d'aspirants les sol·licituds dels quals s'han desestimat i s'hi indicaran les causes que n'han motivat la denegació.

Article 9. Òrgan competent per resoldre

1. Correspon a la persona titular de la Conselleria la facultat de resoldre la concessió de beques de pràctiques professionals.

2. Dins de l'àmbit d'aplicació d'aquestes bases, i en l'àmbit de cada convocatòria, es delega als centres directius competents per raó de la matèria objecte de la beca de pràctiques professionals la facultat de dictar la resolució de concessió.

Article 10. Concessió

1. Vista la proposta motivada de resolució formulada per la comissió de valoració, l'òrgan competent per a resoldre dictarà la resolució de la convocatòria. Les resolucions de l'òrgan concedent esgoten la via administrativa.

La resolució de concessió es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, amb expressió de la convocatòria, del programa i el crèdit pressupostari al qual s'imputen les beques atorgades, les persones beneficiàries, les quantitats concedides i la finalitat d'aquestes.

De conformitat amb la normativa que resulte aplicable a les subvencions i a les beques de pràctiques professionals, la resolució de convocatòria determinarà, si escau, les formes addicionals de publicitat de la resolució de concessió.

La publicació de la resolució esmentada assortirà els efectes de notificació a les persones interessades, d'acord amb la normativa reguladora del procediment administratiu comú, i s'inserirà la informació corres-

giados. Adoptará sus acuerdos por mayoría simple, levantando acta de las sesiones celebradas y de los acuerdos adoptados, y remitiendo la correspondiente propuesta al órgano competente para resolver.

4. Las personas integrantes de la comisión podrán ser asesoradas por el personal técnico o profesional que se considere necesario, que podrá asistir con voz pero sin voto.

Artículo 8. Fase de valoración de méritos

1. Dentro de los quince días hábiles siguientes a la terminación del plazo de presentación de solicitudes, la comisión evaluadora se reunirá con el fin de valorar los méritos presentados por las personas solicitantes que cumplan los requisitos establecidos por la convocatoria.

2. Para valorar los méritos alegados por cada solicitante en el marco de cada convocatoria, la comisión evaluadora aplicará el baremo establecido en el artículo 11 de esta orden.

3. Se elaborará una relación de las personas aspirantes ordenada de acuerdo con la puntuación obtenida en la autobaremación, sobre la base de los méritos establecidos en la presente orden. La comisión evaluadora valorará los méritos alegados por cada aspirante de acuerdo con la información que se desprenda de la autobaremación.

La comisión evaluadora publicará, en orden decreciente, el listado provisional de puntuaciones en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet, <https://sede.gva.es>, y concederá un plazo de diez días hábiles a las personas interesadas para la formulación de alegaciones, que se dirigirán a la comisión evaluadora.

4. Una vez resueltas las alegaciones presentadas, se procederá a publicar el listado definitivo de puntuaciones obtenidas en la sede electrónica o portal institucional de la Generalitat en internet, <https://sede.gva.es>. Las personas aspirantes que obtengan las quince mejores puntuaciones en los términos detallados en el artículo 11 de la presente orden, serán llamadas para la realización de una entrevista/prueba, que podrá realizarse por videoconferencia o medios similares.

En esta fase la comisión evaluadora determinará la forma y el plazo de presentación de la documentación acreditativa de los méritos alegados.

5. Finalizado el proceso selectivo, la comisión evaluadora, en el plazo de diez días hábiles, elaborará una propuesta motivada de resolución que contendrá la relación de personas beneficiarias y una o varias bolsas de reserva, constituidas por las personas aspirantes que no resulten adjudicatarias de las becas y priorizadas por orden decreciente de puntuación, para cubrir las vacantes que pudieran producirse durante el periodo de vigencia de aquellas. Asimismo se incluirá una relación de los y las aspirantes cuyas solicitudes hayan sido desestimadas, indicando las causas que hayan motivado su denegación.

Artículo 9. Órgano competente para resolver

1. Corresponde a la persona titular de la conselleria la facultad de resolver la concesión de becas de prácticas profesionales. 2. Dentro del ámbito de aplicación de las presentes bases, y en el ámbito de cada convocatoria, se delega en los centros directivos competentes por razón de la materia objeto de la beca de prácticas profesionales la facultad de dictar la resolución de concesión.

Artículo 10. Concesión

1. Vista la propuesta motivada de resolución formulada por la comisión de valoración, el órgano competente para resolver dictará la resolución de la convocatoria. Las resoluciones del órgano concedente agotan la vía administrativa.

La resolución de concesión se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, con expresión de la convocatoria, del programa y crédito presupuestario al que se imputen las becas otorgadas, las personas beneficiarias, las cantidades concedidas y la finalidad de las mismas.

De conformidad con la normativa que resulte aplicable a las subvenciones y a las becas de prácticas profesionales, la resolución de convocatoria determinará, en su caso, las formas adicionales de publicidad de la resolución de concesión.

La publicación de la citada resolución surtirá los efectos de notificación a las personas interesadas, de acuerdo con la normativa reguladora del procedimiento administrativo común, y se insertará la información



ponent en la seua electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet, <https://sede.gva.es>.

2. El termini màxim per a dictar i publicar la resolució és de tres mesos, a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria, sense perjudici que pugua ampliar-se en els termes previstos per la normativa reguladora del procediment administratiu comú.

Conclòs aquest termini sense que s'haja dictat i publicat la resolució expressa, les persones interessades poden entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu.

Article 11. Barem

1. Els criteris que serviran de base per a l'atorgament de les beques que es convoquen seran els següents, amb la ponderació que estableix aquest article, que fixa que el màxim de puntuació total que pot obtindre és de 38 punts, dels quals 31 punts corresponen a la puntuació màxima dels apartats de l'A a l'E i 7 punts corresponen a la puntuació màxima per l'apartat F Entrevista/prova:

A) Expedient acadèmic: fins a un màxim de 18 punts.

1r) La puntuació assignada a l'expedient acadèmic coincideix amb la nota mitjana ponderada, que dona lloc a una valoració entre 5 i 10 punts d'acord amb l'escala següent:

- Nota mitjana 5: 5 punts
- Nota mitjana 6: 6 punts
- Nota mitjana 7: 7 punts
- Nota mitjana 8: 8 punts
- Nota mitjana 9: 9 punts
- Nota mitjana 10: 10 punts

Quan la ponderació s'ha realitzat amb un sistema de puntuació de 0 a 4, s'hi aplicarà el que disposen els articles 4 i 5 de l'article 13 del Reial decret 1267/1994, de 10 de juny, pel qual es modifica el Reial decret 1497/1987, de 27 de novembre, pel qual estableixen directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris de caràcter oficial, o per la normativa que els substituïssa.

No obstant això, es recomana aportar-hi certificació en què conste la nota ponderada entre 5 i 10 punts.

2n) L'especialització acadèmica en matèries relacionades amb la convocatòria es valora entre 0 i 5 punts. Per especialització acadèmica, s'entenen les assignatures relacionades amb la beca i es valora amb un màxim de 0,20 punts per assignatura.

3r) Altres títols acadèmics oficials que no constitueixen un requisit per a la concessió de les beques convocades es valoren amb un màxim de 3 punts, atesa l'escala següent:

- Doctorat: 2 punts.
- Altres llicenciatures o graus: 1 punt.
- Diplomatures: 0,50 punts.
- Màster universitari oficial: 0,50 punts.

B) Coneixements de valencià: fins a un màxim de 2,5 punts.

1r) Coneixement general, fins a un màxim d'1 punt: es valoren només els títols i els certificats oficials de coneixement de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià o homologats o equivalents, d'acord amb els nivells establits en el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües, conformement a l'escala següent i es puntuarà exclusivament el nivell més alt acreditat:

| Denominació anterior | Denominació actual (Ordre 7/2017, de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport) (nivells MCER) | Punts |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Elemental | Certificat de nivell B1 de coneixements de valencià | 0,25 |
| - ----- | Certificat de nivell B2 de coneixements de valencià | 0,50 |
| Mitjà | Certificat de nivell C1 de coneixements de valencià | 0,75 |
| Superior | Certificat de nivell C2 de coneixements de valencià | 1,00 |

2) Coneixements especialitzats de valencià, fins a un màxim d'1,5 punts: es valoren, cada un d'aquests, amb 0,50 punts addicionals:

- Especialitat de Correcció de Textos: 0,50 punts
- Especialitat en Llenguatge als Mitjans de Comunicació: 0,50 punts
- Especialitat en Llenguatge Administratiu: 0,50 punts

correspondiente en la sede electrònica o portal institucional de la Generalitat en internet, <https://sede.gva.es>.

2. El plazo máximo para dictar y publicar la resolución será de tres meses, a contar desde el día siguiente al de la fecha de publicación de la convocatoria, sin perjuicio de que pueda ampliarse en los términos previstos por la normativa reguladora del procedimiento administrativo común.

Concluido este plazo sin que se haya dictado y publicado la resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo.

Artículo 11. Baremo

1. Los criterios que servirán de base para el otorgamiento de las becas que se convoquen serán los siguientes, con la ponderación que se establece en este artículo, fijando que el máximo de puntuación total que puede obtener será de 38 puntos, de los cuales 31 puntos corresponden a la puntuación máxima de los apartados A al E y 7 puntos corresponden a la puntuación máxima por el apartado F, Entrevista/prueba:

A) Expediente académico: hasta un máximo de 18 puntos.

1º) La puntuación asignada al expediente académico coincidirá con la nota media ponderada, dando lugar a una valoración entre 5 y 10 puntos de acuerdo con la escala siguiente:

- Nota media 5: 5 puntos
- Nota media 6: 6 puntos
- Nota media 7: 7 puntos
- Nota media 8: 8 puntos
- Nota media 9: 9 puntos
- Nota media 10: 10 puntos

Cuando la ponderación se haya realizado con un sistema de puntuación de 0 a 4, se aplicará lo dispuesto en los artículos 4 y 5 del artículo 13 del Real decreto 1267/1994, de 10 de junio, por el que se modifica el Real decreto 1497/1987, de 27 de noviembre, por el que establecen directrices generales comunes de los planes de estudios de los títulos universitarios de carácter oficial, o por la normativa que los sustituya.

No obstante, se recomienda aportar certificación donde conste la nota ponderada entre 5 y 10 puntos.

2º) La especialización académica en materias relacionadas con la convocatoria se valorará entre 0 y 5 puntos. Por especialización académica se entienden las asignaturas relacionadas con la beca y se valorará con un máximo de 0,20 puntos por asignatura.

3º) Otros títulos académicos oficiales que no constituyan un requisito para la concesión de las becas convocadas se valorarán con un máximo de 3 puntos, atendiendo a la siguiente escala:

- Doctorado: 2 puntos.
- Otras licenciaturas o grados: 1 punto.
- Diplomaturas: 0,50 puntos.
- Máster universitario oficial: 0,50 puntos.

B) Conocimientos de valenciano: hasta un máximo de 2,5 puntos.

1º) Conocimiento general, hasta un máximo de 1 punto: se valorarán únicamente los títulos y certificados oficiales de conocimiento de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià u homologados o equivalentes, de acuerdo con los niveles establecidos en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, con arreglo a la siguiente escala y puntuándose exclusivamente el nivel más alto acreditado:

| Denominación anterior | Denominación actual (Orden 7/2017, de 2 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte) (Niveles MCER) | Puntos |
|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Elemental | Certificado de nivel B1 de conocimientos de valenciano: | 0,25 |
| - ----- | Certificado de nivel B2 de conocimientos de valenciano | 0,50 |
| Medio | Certificado de nivel C1 de conocimientos de valenciano | 0,75 |
| Superior | Certificado de nivel C2 de conocimientos de valenciano | 1,00 |

2º) Conocimientos especializados de valenciano, hasta un máximo de 1,5 puntos: se valorarán, cada una de ellas, con 0,50 puntos adicionales:

- Especialidad de Corrección de Textos: 0,50 puntos
- Especialidad en Lenguaje en Medios de Comunicación: 0,50 puntos
- Especialidad en Lenguaje Administrativo: 0,50 puntos.



C) Coneixement d'idiomes de la Unió Europea: fins a un màxim de 3 punts.

1) Es valora cada nivell superat, d'acord amb el Marc Comú Europeu de Referència per a les Llengües, amb 0,20 punts.

Només es valoren els títols expedits per les escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o qualsevol organisme oficial acreditat. En el cas que el coneixement d'un idioma s'acredite per títol universitari i haja sigut valorat en l'apartat A.3 no es podrà computar també en aquest apartat.

Aquest apartat i el següent s'apliquen de manera excloent, i s'opta en cada convocatòria per algun dels dos, si escau.

2) En les beques en què, per la naturalesa que tenen, el coneixement d'un idioma siga un element essencial i així s'acredite, es valora fins a 2 punts, d'acord amb l'escala establida en el Marc Normatiu de Referència.

3) Altres idiomes cooficials de la Unió Europea: de 0 a 1 punt. Només es valoren els títols expedits per les escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o organismes oficials acreditats. Es valora cada nivell superat amb 0,10 punts.

D) Coneixements addicionals: fins a un màxim de 6 punts.

1) Experiència professional relacionada directament amb l'objecte de la beca, fins a 2 punts, i es computa 0,10 per cada mes complet treballat.

2) Cursos de formació relacionats amb l'objecte de la beca, fins a un màxim de 4 punts, atesos els criteris que s'exposen a continuació.

Es valoren els cursos de formació i perfeccionament de durada igual o superior a 15 hores que han sigut cursats o impartits per la persona interessada, conformement a l'escala següent:

- a) De 200 o més hores: 3,00 punts.
- b) De 100 o més hores: 2,00 punts.
- c) De 75 o més hores: 1,50 punts.
- d) De 50 o més hores: 1,00 punt.
- e) De 25 o més hores: 0,50 punts.
- f) De 15 o més hores: 0,20 punts.

Els cursos als quals ha assistit la persona interessada o que aquesta ha impartit han de pertànyer a organismes oficials o centres de formació reconeguts i es valoren una sola vegada, amb independència d'haver sigut cursats o impartits en edicions successives el mateix curs.

En cap cas es puntuen en aquest subapartat ni en l'apartat C anterior els cursos de valencià i d'idiomes.

E) Altres mèrits: fins a un màxim d'1,50 punts.

Es concedeix fins a un màxim d'1,50 punts per als mèrits següents, sempre que no siguen requisit ni es troben inclosos en la resta d'apartats d'aquest article, i es troben degudament acreditats.

1r) La publicació d'articles especialitzats en revistes de reconegut prestigi, d'àmbit autonòmic, nacional o internacional, així com de llibres monogràfics, es valora amb un màxim de 0,50 punts, sempre que es tracte d'articles o llibres relacionats amb l'objecte de les beques convocades, que es computen de la manera següent:

- Llibres: 0,50 punts.
- Capítols de llibres: 0,25 punts.
- Articles: 0,10 punts.

2n) El coneixement d'idiomes no comunitaris es valora amb un màxim de 0,50 punts, a raó de 0,10 punts per cada nivell superat. A aquest efecte, únicament s'admet la seua acreditació per mitjà de títols expedits per l'Escola Oficial d'Idiomes, universitats, ministeris o organismes oficials acreditats.

3r) Els cursos de formació a què ha assistit o ha impartit la persona interessada, que estan vinculats a les matèries que constitueixen l'objecte de les titulacions admesses per a concórrer a la convocatòria, així com aquells sobre coneixements d'aplicacions informàtiques d'anàlisi documental o de gestió de bases de dades, poden valorar-se amb un màxim de 0,50 punts que es computen de la manera següent:

- Cursos de 50 o més hores: 0,50 punts.
- Cursos de 25 o més hores: 0,25 punts.
- Cursos de 15 o més hores: 0,10 punts.

Els cursos als quals ha assistit la persona interessada o que aquesta ha impartit han de pertànyer a organismes oficials o centres de formació reconeguts i es valoren una sola vegada, amb independència que un mateix curs haja sigut cursat o impartit en edicions diverses/successives.

C) Conocimiento de idiomas de la Unión Europea: hasta un máximo de 3 puntos.

1º) Se valorará cada nivel superado, de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, con 0,20 puntos.

Sólo se valorarán los títulos expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, universidades, ministerios o cualquier organismo oficial acreditado. En el caso de que el conocimiento de un idioma se acredite por título universitario y haya sido valorado en el apartado A.3 no se podrá computar también en este apartado.

Este apartado y el siguiente se aplicarán de forma excluyente, optando en cada convocatoria por alguno de los dos, en su caso.

2º) En aquellas becas en que, por su naturaleza, el conocimiento de un idioma sea un elemento esencial y así se acredite, se valorará hasta 2 puntos, de acuerdo con la escala establecida en el Marco Normativo de Referencia.

3º) Otros idiomas cooficiales de la Unión Europea: de 0 a 1 punto. Sólo se valorarán los títulos expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, universidades, ministerios u organismos oficiales acreditados. Se valorará cada nivel superado con 0,10 puntos.

D) Conocimientos adicionales: hasta un máximo de 6 puntos.

1º) Experiencia profesional relacionada directamente con el objeto de la beca, hasta 2 puntos, computándose 0,10 por cada mes completo trabajado.

2º) Cursos de formación relacionados con el objeto de la beca, hasta un máximo de 4 puntos, atendiendo a los criterios que se exponen a continuación.

Se valorarán los cursos de formación y perfeccionamiento de duración igual o superior a 15 horas que hayan sido cursados o impartidos por la persona interesada, con arreglo a la siguiente escala:

- a) De 200 o más horas: 3,00 puntos.
- b) De 100 o más horas: 2,00 puntos.
- c) De 75 o más horas: 1,50 puntos.
- d) De 50 o más horas: 1,00 punto.
- e) De 25 o más horas: 0,50 puntos.
- f) De 15 o más horas: 0,20 puntos.

Los cursos a los que haya asistido la persona interesada o que esta haya impartido habrán de pertenecer a organismos oficiales o centros de formación reconocidos y se valorarán una sola vez, con independencia de haber sido cursado o impartido en sucesivas ediciones el mismo curso.

En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado ni en el apartado C anterior los cursos de valenciano y de idiomas.

E) Otros méritos: hasta un máximo de 1,50 puntos.

Se concederá hasta un máximo de 1,50 puntos para los siguientes méritos, siempre que no sean requisito ni se hallen incluidos en el resto de apartados de este artículo, y se hallen debidamente acreditados.

1º) La publicación de artículos especializados en revistas de reconocido prestigio, de ámbito autonómico, nacional o internacional, así como de libros monográficos, se valorará con un máximo de 0,50 puntos, siempre que se trate de artículos o libros relacionados con el objeto de las becas convocadas, computándose de la manera siguiente:

- Libros: 0,50 puntos.
- Capítulos de libros: 0,25 puntos.
- Artículos: 0,10 puntos.

2º) El conocimiento de idiomas no comunitarios se valorará con un máximo de 0,50 puntos, a razón de 0,10 puntos por cada nivel superado. A estos efectos, únicamente se admitirá su acreditación por medio de títulos expedidos por la Escuela Oficial de Idiomas, universidades, ministerios u organismos oficiales acreditados.

3º) Los cursos de formación a que haya asistido o haya impartido la persona interesada, que estén vinculados a las materias que constituyen el objeto de las titulaciones admitidas para concurrir a la convocatoria, así como aquellos sobre conocimientos de aplicaciones informáticas de análisis documental o de gestión de bases de datos, podrán ser valorados con un máximo de 0,50 puntos computándose de la siguiente manera:

- Cursos de 50 o más horas: 0,50 puntos.
- Cursos de 25 o más horas: 0,25 puntos.
- Cursos de 15 o más horas: 0,10 puntos.

Los cursos a los que haya asistido la persona interesada o que esta haya impartido habrán de pertenecer a organismos oficiales o centros de formación reconocidos y se valorarán una sola vez, con independencia de que un mismo curso haya sido cursado o impartido en varias/sucesivas ediciones.



F) Entrevista/prova: fins a un màxim de 7 punts.

Els o les sol·licitants que han obtingut les 15 millors puntuacions es convocaran a una entrevista que es basarà en la seua formació, la seua trajectòria acadèmica i professional i els seus coneixements entorn de les matèries relacionades amb l'objecte de les beques a la concessió de la qual concorren.

L'entrevista pot valorar-se amb un màxim de 7 punts i el resultat se sumarà a la puntuació obtinguda per a cada aspirant en els apartats anteriors d'aquest barem, a fi d'obtenir, com a resultat, la puntuació final del procés de selecció.

2. En cas d'empat, es resoldrà a favor de la persona que ha acreditat el reconeixement de l'òrgan competent de tindre una discapacitat, ser víctima de violència de gènere o d'accions terroristes, en el marc dels principis determinats en l'article 2 d'aquesta ordre i de conformitat amb la normativa vigent que siga aplicable en cada un d'aquests supòsits. En els altres casos d'empat, així com quan persistisquen aquests en els casos de discapacitat, víctimes de violència de gènere o d'accions terroristes, es considera primer el candidat o candidata que tinga la màxima puntuació obtinguda, d'acord amb l'assenyalat a continuació, i per aquest ordre:

En primer lloc, el candidat o candidata que ha obtingut més puntuació en l'apartat relatiu a l'entrevista.

Si persisteix l'empat, qui ha obtingut més puntuació en l'apartat relatiu a l'expedient acadèmic.

Si persisteix l'empat, qui ha obtingut més puntuació en l'apartat relatiu als coneixements addicionals relacionats amb l'objecte de la beca.

Si persisteix l'empat, qui ha obtingut més puntuació en l'apartat relatiu a coneixements de valencià.

Si persisteix l'empat, qui ha obtingut més puntuació en l'apartat relatiu a coneixement d'idiomes de la Unió Europea.

Si persisteix l'empat, qui ha obtingut més puntuació en l'apartat relatiu a altres mèrits.

Si, fins i tot així, persisteix l'empat, es dirimirà d'acord amb el principi de presència equilibrada per raó de gènere i, en defecte d'això, per ordre alfabètic de cognoms i nom, començant per la lletra que resulte triada conforme al resultat del sorteig que realitza anualment la conselleria competent en matèria de funció pública en què es determina la lletra per a fixar l'ordre d'intervenció de les persones aspirants i, si escau, dirimir els empats en tots els processos selectius que es convoquen durant l'any en el conjunt de les administracions públiques valencianes.

Article 12. Quantia, durada i nombre de beques

1. La quantitat inicial de percepció per a les beques professionals s'ha de determinar de conformitat amb l'article 17.1 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, o norma que el substituïska.

Sobre la quantia esmentada es practicaran les retencions oportunes, així com la cotització corresponent a la Seguretat Social, en els termes establits per la normativa tributària i la reguladora del règim general de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació.

Les quantitats abonades no tindran en cap cas el caràcter de salari o retribució, sinó d'ajuda econòmica per a les despeses que la beca comporta.

2. Cada convocatòria estableix el període de durada de les beques de pràctiques professionals, i les condicions en què aquestes poden prorrogar-se, per un període màxim de dotze mesos addicionals, sense necessitat de nova convocatòria, sempre que hi haja crèdit pressupostari adequat i suficient i que l'exercici de l'activitat que s'efectue així ho requerisca o aconselle. El període inicial de la beca no pot superar els dotze mesos de durada, a comptar del dia que indica la resolució de concessió corresponent.

3. La quantia i la durada establides en els paràgrafs anteriors s'adeqüen en tot cas a les modificacions i les actualitzacions que estableix la normativa de la Generalitat en matèria de beques professionals.

4. Les convocatòries estableixen el nombre de beques de pràctiques professionals per titulació que cal concedir en funció de la existència de crèdit pressupostari adequat i suficient.

5. De conformitat amb el que disposa en el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'in-

F) Entrevista/prueba: hasta un máximo de 7 puntos.

Las personas solicitantes que hayan obtenido las 15 mejores puntuaciones, serán convocadas a una entrevista que versará sobre su formación, su trayectoria académica y profesional y sus conocimientos en torno a las materias relacionadas con el objeto de las becas a la concesión de la cual concurren.

La entrevista podrá ser valorada con un máximo de 7 puntos y el resultado se sumará a la puntuación obtenida para cada aspirante en los apartados anteriores de este baremo, a fin de obtener, como resultado, la puntuación final del proceso de selección.

2. En caso de empate, se resolverá a favor de la persona que haya acreditado el reconocimiento del órgano competente de tener una discapacidad, el ser víctima de violencia de género o de acciones terroristas, en el marco de los principios determinados en el artículo 2 de esta orden y de conformidad con la normativa vigente que sea aplicable en cada uno de dichos supuestos. En los demás casos de empate, así como cuando persistan estos en los casos de discapacidad, víctimas de violencia de género o de acciones terroristas, se considerará primero al candidato o candidata que tenga la mayor puntuación obtenida, de acuerdo con lo señalado a continuación, y por este orden:

En primer lugar, el candidato o la candidata que haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a la entrevista.

Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo al expediente académico.

Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a los conocimientos adicionales relacionados con el objeto de la beca.

Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a conocimientos de valenciano.

Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a conocimiento de idiomas de la Unión Europea.

Si persiste el empate, quien haya obtenido mayor puntuación en el apartado relativo a otros méritos.

Si aun así persistiera el empate, se dirimirá de acuerdo con el principio de presencia equilibrada por razón de género, y en su defecto, por orden alfabético de apellidos y nombre, empezando por la letra que resulte elegida conforme el resultado del sorteo celebrado anualmente por la conselleria competente en materia de función pública en el que se determina la letra para fijar el orden de intervención de las personas aspirantes y, en su caso, dirimir los empates en todos los procesos selectivos que se convoquen durante el año de en el conjunto de las administraciones públicas valencianas.

Artículo 12. Cuantía, duración y número de becas

1. La cantidad inicial de percepción para las becas profesionales será determinada de conformidad con el artículo 17.1 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, o norma que lo sustituya.

Sobre la citada cuantía se practicarán las oportunas retenciones así como la correspondiente cotización a la Seguridad Social, en los términos establecidos por la normativa tributaria y la reguladora del Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación.

Las cantidades abonadas no tendrán en ningún caso el carácter de salario o retribución, sino de ayuda económica para los gastos que la beca comporta.

2. Cada convocatoria establecerá el periodo de duración de las becas de prácticas profesionales, y las condiciones en la que estas podrán prorrogarse, por un periodo máximo de doce meses adicionales, sin necesidad de nueva convocatoria, siempre que exista crédito presupuestario adecuado y suficiente y que el ejercicio de la actividad que se esté efectuando así lo requiera o aconseje. El periodo inicial de la beca no podrá superar los doce meses de duración, a contar desde el día que se indique en la correspondiente resolución de concesión.

3. La cuantía y duración establecidas en los párrafos anteriores se adecuarán en todo caso a las modificaciones y actualizaciones que establezca la normativa de la Generalitat en materia de becas profesionales.

4. Las convocatorias establecerán el número de becas de prácticas profesionales por titulación a conceder en función de la existencia de crédito presupuestario adecuado y suficiente.

5. De conformidad con lo dispuesto en el Real decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones



clusió en el règim general de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació, la persona beneficiària queda assimilada com a treballadora per compte d'altri a l'efecte de la seua inclusió en el règim general de la Seguretat Social. La sol·licitud de l'alta en el règim general de la Seguretat Social l'efectua la Sotssecretaria, a instància de l'òrgan concedent, amb efectes del dia d'incorporació de la persona beneficiària.

Article 13. Unitat de realització

En funció de la naturalesa de les beques de pràctiques professionals, aquestes es fan en la unitat determinada expressament per cada convocatòria, que igualment estableix la titularitat de la direcció tècnica, supervisió i tutoria de les beques.

Article 14. Justificació i pagament de les beques

1. L'import de cada beca s'ha d'abonar per mensualitats vençudes, prèvia expedició, per part de la persona titular de la subdirecció general o direcció del servei en què es desenvolupe la beca de pràctiques professionals, d'una certificació que acredite un nivell satisfactori de dedicació i aprofitament, i en què es faça constar que s'ha realitzat la pràctica d'acord amb la finalitat que justifica la concessió de la beca.

2. Si, una vegada concedides les beques, algun període de desenvolupament de les pràctiques no es realitza durant un mes complet i implica una meritació econòmica inferior al corresponent a un mes natural, la prestació econòmica ha de ser proporcional a aquest període. En aquests supòsits es garanteix, en tot cas, el dret de la persona interessada a l'audiència.

3. En l'últim mes de durada de la beca o després de la finalització del període de durada de les beques, i en el termini màxim de deu dies a partir del següent a la seua finalització, les persones beneficiàries han d'entregar una memòria sobre les activitats realitzades i els coneixements adquirits. El lliurament de la memòria i l'informe favorable posterior per part de la direcció tècnica són condicions indispensables per al pagament de l'import de l'últim mes del període de durada de les beques.

Article 15. Règim d'incompatibilitats

1. L'obtenció d'una beca en el marc d'aquestes bases és incompatible amb l'acompliment de les activitats pròpies de qualsevol altra beca o ajuda, així com amb la realització de qualsevol altra activitat laboral remunerada que supose concurrència amb l'objecte i la dedicació de la beca obtinguda, o que impedisca el compliment de les obligacions derivades del desenvolupament normal d'aquesta.

En tot cas, la persona becària ha de sol·licitar l'autorització prèvia de l'òrgan concedent de la beca, que resoldrà previ informe de la persona designada com a tutor o tutora.

2. La persona beneficiària ha de comunicar a l'òrgan concedent, tan prompte com es conega, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades.

Article 16. Obligacions i drets de les persones beneficiàries

1. Les persones beneficiàries de les beques tenen les obligacions següents:

a) Comunicar, si escau, l'acceptació de l'ajuda i incorporar-se al departament en el termini que indique la resolució de concessió. La no-incorporació injustificada en la data indicada s'interpreta com una renúncia a l'ajuda concedida. En tal cas, es pot concedir una nova ajuda a la persona que hi corresponga segons la regulació de les borses de reserva per a substitucions establides en l'article 19.

b) Aportar, en el termini dels deu dies hàbils següents a la publicació de la resolució de concessió en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la documentació següent:

1r. L'imprés de domiciliació bancària, degudament emplenat i subscrit per la persona beneficiària, en què ha de constar el número de compte en el qual es rebran les transferències mensuals, i que es troba disponible en el portal institucional de la Generalitat en internet (www.gva.es).

2n. La resolució de la Tresoreria General de la Seguretat Social d'assignació de número de seguretat social o de número d'afiliació.

c) Renunciar a qualsevol altra beca coetània que gaudeix.

de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participen en programas de formación, la persona beneficiaria quedará asimilada como trabajador o trabajadora por cuenta ajena a efectos de su inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social. La solicitud del alta en el Régimen General de la Seguridad Social será efectuada por la Subsecretaría, a instancias del órgano concedente, con efectos del día de incorporación de la persona beneficiaria.

Artículo 13. Unidad de realización

En función de la naturaleza de las becas de prácticas profesionales, estas se realizarán en la unidad determinada expresamente por cada convocatoria, que igualmente establecerá la titularidad de la dirección técnica, supervisión y tutoría de las becas.

Artículo 14. Justificación y pago de las becas

1. El importe de cada beca se abonará por mensualidades vencidas, previa expedición, por parte de la persona titular de la subdirección general o jefatura del servicio en el que se desarrolle la beca de prácticas profesionales, de una certificación que acredite un satisfactorio nivel de dedicación y aprovechamiento, y en la que se haga constar que se ha realizado la práctica de acuerdo con la finalidad que justifica la concesión de la beca.

2. Si, una vez concedidas las becas, algún período de desarrollo de las prácticas no se realiza durante un mes completo e implica un devenir económico inferior al correspondiente a un mes natural, la prestación económica será proporcional a dicho período. En estos supuestos se garantizará, en todo caso, el derecho a la audiencia de la persona interesada.

3. En el último mes de duración de la beca o tras la finalización del período de duración de las becas, y en el plazo máximo de diez días a partir del siguiente a su finalización, las personas beneficiarias deberán entregar una memoria sobre las actividades realizadas y los conocimientos adquiridos. La entrega de la memoria y el informe favorable posterior por parte de la dirección técnica serán condiciones indispensables para el pago del importe del último mes del período de duración de las becas.

Artículo 15. Régimen de incompatibilidades

1. La obtención de una beca en el marco de las presentes bases es incompatible con el desempeño de las actividades propias de cualquier otra beca o ayuda, así como con la realización de cualquier otra actividad laboral remunerada que suponga concurrència con el objeto y la dedicación de la beca obtenida, o que impida el cumplimiento de las obligaciones derivadas del normal desarrollo de la misma.

En todo caso, la persona becaria solicitará la previa autorización del órgano concedente de la beca, que resolverá previo informe de la persona designada como tutor o tutora.

2. La persona beneficiaria debe comunicar al órgano concedente tan pronto como se conozca, la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien las actividades subvencionadas.

Artículo 16. Obligaciones y derechos de las personas beneficiarias

1. Las personas beneficiarias de las becas deberán:

a) Comunicar, en su caso, la aceptación de la ayuda e incorporarse al departamento en el plazo que se indique en la resolución de concesión. La no incorporación injustificada en la fecha indicada se interpretará como una renuncia a la ayuda concedida. En tal caso, se podrá conceder una nueva ayuda a la persona que corresponda según la regulación de las bolsas de reserva para sustituciones establecidas en el artículo 19.b. Aportar en el plazo de los diez días hábiles siguientes a la publicación de la resolución de concesión en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la siguiente documentación:

1º El impreso de domiciliación bancaria, debidamente cumplimentado y suscrito por la persona beneficiaria, en el que constará el número de cuenta en la que se recibirán las transferencias mensuales, y que se encuentra disponible en el portal institucional de la Generalitat en internet (www.gva.es).

2º La resolución de la Tesorería General de la Seguridad Social de asignación de número de seguridad social o de número de afiliación.

c) Renunciar a cualquier otra beca coetánea que disfrute.



d) Realitzar l'activitat que ha motivat la concessió de la beca durant tot el període de gaudi d'aquesta, d'acord amb les directrius que estableix qui exercisca la direcció tècnica de cada una de les persones beneficiàries de les beques.

e) Estar al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, tot això abans de dictar-se la proposta de resolució de concessió de les beques de conformitat amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

f) Guardar el degut secret i confidencialitat dels assumptes en què intervinga, així com sobre qualsevol informació obtinguda durant el desenvolupament de la beca. Aquesta obligació es mantindrà, fins i tot, després que el becari o becària conclouga la seua vinculació amb la Conselleria.

g) Les persones becades no poden publicar cap article, ni remetre cap comunicació a qualsevol entitat o organisme, sobre matèries relacionades amb la seua beca o l'activitat de l'organisme, sense autorització prèvia del departament.

En el cas que hi haja autorització, el becari o becària haurà de fer constar expressament en la publicació que l'activitat s'ha realitzat mitjançant una beca de la Conselleria.

h) Identificar-se i utilitzar distintius com a persona beneficiària de beques de caràcter professional.

i) En l'últim mes de durada de la beca (o després de la finalització del període de durada de les beques, i en un termini màxim de 10 dies a partir del següent a la seua finalització) les persones beneficiàries han d'entregar al seu tutor o tutora una memòria sobre les activitats realitzades i els coneixements adquirits. Aquesta memòria ha de tindre una extensió màxima de 100 folis. El lliurament de la memòria, així com l'informe favorable posterior per part de la persona responsable de la direcció de la pràctica, són condicions indispensables per al pagament de l'import de l'últim mes del període de durada de les beques.

j) Complir les obligacions de publicitat activa per a subvencions superiors a 10.000 € recollides en l'article 3.2 de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana. En cas de no disposar de pàgina web en què donar la difusió deguda de la concessió de l'ajuda, la persona beneficiària ha de comunicar a l'autoritat concedent aquesta circumstància en ocasió de la presentació de la memòria final, perquè aquesta done publicitat a través del portal web corresponent.

k) Complir les altres obligacions que estableix l'article 4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com les que es deriven del conjunt de les bases d'aquesta ordre, o de les específiques que estableisca la convocatòria.

2. Durant el període de gaudi de les beques, la persona beneficiària ha d'exercir les pràctiques amb un horari màxim de trenta hores setmanals, que es distribuïran de la forma en què organitze el seu tutor o tutora durant el període de gaudi de la beca.

La direcció tècnica pot estipular, previ acord amb la persona beneficiària, dos períodes de descans, preferentment en el període de juny a setembre, no superiors cada un d'aquests a deu dies hàbils o dels dies que corresponen proporcionalment al temps de gaudi efectiu de la beca, que no impliquen disminució de la quantia inicial de la beca.

3. Les persones beneficiàries de les beques de caràcter professional tenen dret, previ avís la direcció tècnica de les pràctiques i justificació posterior mitjançant la presentació d'un certificat acreditatiu de la concurrència de les circumstàncies exposades, al règim de permisos següent:

a) Per exàmens, ja siguen finals o parcials.

b) Per visita mèdica: la persona beneficiària té permís durant les hores indispensables per a assistir a la visita mèdica.

c) Per malaltia: en aquest cas, el becari o becària pot ampliar l'horari de les pràctiques pel nombre d'hores de la malaltia, després d'aportar la justificació del comunicat mèdic.

4. Quan s'accepten les bases d'aquesta convocatòria, les persones beneficiàries de les beques que poden concedir-se cedeixen gratuïtament i de manera indefinida els resultats que s'hi obtinguen com a conseqüència del desenvolupament de les activitats exercides en virtut d'aquestes beques, així com la memòria final que presenten, i la Conselleria es reserva el dret a publicar-les i utilitzar-les.

d) Realizar la actividad que ha motivado la concesión de la beca durante todo el periodo de disfrute de la misma, conforme a las directrices que establezca la persona que ejerza la dirección técnica de cada una de las personas beneficiarias de las becas.

e) Estar al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social, todo ello con anterioridad a dictarse la propuesta de resolución de concesión de las becas de conformidad con la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

f) Guardar el debido secreto y confidencialidad de los asuntos en que intervenga, así como sobre cualquier información obtenida durante el desarrollo de la beca. Esta obligación se mantendrá aún después de que el becario o becaria concluya su vinculación con la Conselleria.

g) Las personas becadas no pueden publicar ningún artículo, ni remitir ninguna comunicación a cualquier entidad u organismo, sobre materias relacionadas con su beca o la actividad del organismo, sin previa autorización del departamento.

En el caso de que exista autorización, el becario o becaria deberá hacer constar expresamente en la publicación, que la actividad se ha realizado mediante una beca de la Conselleria.

h) Identificarse y utilizar distintivos como persona beneficiaria de becas de carácter profesional.

i) En el último mes de duración de la beca (o tras la finalización del periodo de duración de las becas, y en un plazo máximo de 10 días a partir del siguiente a su finalización) las personas beneficiarias deberán entregar a su tutor o tutora una memoria sobre las actividades realizadas y los conocimientos adquiridos. Esta memoria tendrá una extensión máxima de 100 folios. La entrega de la memoria, así como el informe favorable posterior por parte de la persona responsable de la dirección de la práctica, serán condiciones indispensables para el pago del importe del último mes del periodo de duración de las becas.

j) Cumplir con las obligaciones de publicidad activa para subvenciones superiores a 10.000 € recogidas en el artículo 3.2 de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana. En caso de no disponer de página web donde dar la debida difusión de la concesión de la ayuda, la persona beneficiaria deberá comunicar a la autoridad concedente esta circunstancia con ocasión de la presentación de la memoria final, para que esta dé publicidad a través del portal web correspondiente.

k) Cumplir las demás obligaciones que se establecen en el Artículo 4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, así como las que se deriven del conjunto de las bases de esta orden, o de las específicas que se establezcan en la convocatoria.

2. Durante el periodo de disfrute de las becas, la persona beneficiaria deberá desempeñar las prácticas con un horario máximo de treinta horas semanales, que se distribuirán de la forma en que organice su tutor o tutora durante el periodo de disfrute de la beca.

La dirección técnica podrá estipular, previo acuerdo con la persona beneficiaria, dos periodos de descanso, preferentemente en el periodo de junio a septiembre, no superiores cada uno de ellos a diez días hábiles o de los días que correspondan proporcionalmente al tiempo de disfrute efectivo de la beca, que no implicarán disminución de la cuantía inicial de la beca.

3. Las personas beneficiarias de las becas de carácter profesional tienen derecho, previo aviso a la dirección técnica de las prácticas y posterior justificación mediante la presentación de un certificado acreditativo de la concurrència de las circunstancias expuestas, al siguiente régimen de permisos:

a) Por exámenes, ya sean finales o parciales.

b) Por visita médica: la persona beneficiaria tiene permiso durante las horas indispensables para asistir a la visita médica.

c) Por enfermedad: en este caso el becario o la becaria puede ampliar el horario de las prácticas por el número de horas de la enfermedad, tras aportar la justificación del parte médico.

4. Al aceptar las bases de la presente convocatoria, las personas beneficiarias de las becas que puedan concederse, ceden gratuitamente y de forma indefinida, los resultados que se obtengan como consecuencia del desarrollo de las actividades desempeñadas en virtud de dichas becas, así como la memoria final que presenten, reservándose la Conselleria el derecho a publicarlas y utilizarlas.



Article 17. Obligacions de l'òrgan concedent

Són obligacions de l'òrgan directiu que concedisca les beques per a pràctiques professionals objecte d'aquestes bases:

a) Proporcionar el suport necessari i facilitar la utilització dels mitjans, els instruments i els equips que resulten necessaris per a l'exercici normal de l'activitat objecte de les pràctiques professionals.

b) Designar, mitjançant resolució de l'òrgan concedent de la beca, un tutor o tutora per a la coordinació, l'orientació i la direcció tècnica de l'activitat que exerciran. Els tutors o directores tècnics de la beca han d'elaborar un programa formatiu, que serà aprovat per l'òrgan concedent, que assignarà les funcions que han de dur a terme les persones beneficiàries durant les seues pràctiques professionals; realitzaran el seguiment i prestaran el suport necessari, resoldran els dubtes que poden sorgir, autoritzaran i supervisaran les absències i els períodes de descans i avaluaran l'aprofitament obtingut per les persones beneficiàries. La direcció tècnica de les persones beneficiàries recau sobre personal empleat públic amb experiència professional i coneixements necessaris en l'àrea d'activitat que hi correspon.

c) Vetlar pel desenvolupament adequat de la formació de la persona becada, així com una correspondència adequada entre el perfil formatiu del becari o becària i les tasques assignades, així com informar el becari o becària de la normativa de seguretat i prevenció de riscos laborals.

d) Expedir la certificació corresponent d'aptitud i aprofitament a favor del becari o becària, després de la finalització del termini de la beca i després de l'informe favorable del tutor o tutora.

Article 18. Situacions de la persona beneficiària de la beca

1. La condició de becari o becària no genera cap relació laboral ni administrativa amb la Generalitat.

2. Quan la persona beneficiària d'alguna de les beques concedides siga empleada de la Generalitat queda en la situació administrativa que siga procedent, d'acord amb la normativa corresponent en matèria de funció pública.

Article 19. Facultats d'interpretació, incidències i modificació de la resolució

1. En el marc de cada convocatòria, la persona titular del centre directiu competent per raó de la matèria objecte de la beca ha de resoldre, per delegació de la persona titular de la Conselleria, tant els dubtes com els conflictes que poden plantejar els becaris i becàries en l'exercici de la seua funció, o les unitats administratives que els tutelan. Al mateix temps, ha de resoldre les incidències que es produïsquen durant el període de gaudi de les beques prèvia audiència a la persona interessada.

2. La renúncia a la beca suposa la pèrdua de tots els drets inherents a aquesta i, per tant, l'import d'aquesta deixa de percebre's a partir d'aquest moment. L'òrgan directiu competent ha de comunicar a la Sotssecretaria, de manera immediata, aquesta renúncia, a l'efecte de variació de dades en el règim general de la Seguretat Social.

3. En cas de renúncia a la beca concedida, la persona titular del centre directiu competent per raó de la matèria objecte de la beca, si ho considera convenient, pot cobrir les vacants que es poden produir, i per a això se serveix de la borsa o borses de reserva que resulten del procediment de selecció prèviament efectuat i en l'ordre establert en aquesta.

4. En els supòsits en què per raó de part, adopció o acolliment s'interrompa el període de durada establert, la persona interessada ha de continuar reportant i percebent l'import de la beca atorgada i recuperar amb posterioritat el període interromput. Igualment, en casos d'ingrés hospitalari prolongat, es recuperarà amb posterioritat el temps de pràctiques interromput.

5. Qualsevol alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de les beques i, en tot cas, l'obtenció concurrent de beques en els termes establerts per aquestes bases reguladores, donen lloc a la resolució de concessió.

Article 20. Pèrdua del dret al cobrament i al reintegrament

1. Es produeix la pèrdua del dret al cobrament total o parcial de la beca en el supòsit de falta de justificació o de concurrència de les causes

Artículo 17. Obligaciones del órgano concedente

Son obligaciones del órgano directivo que conceda las becas para prácticas profesionales objeto de las presentes bases:

a) Proporcionar el apoyo necesario y facilitar la utilización de los medios, instrumentos y equipos que resulten necesarios para el ejercicio normal de la actividad objeto de las prácticas profesionales.

b) Designar, mediante resolución del órgano concedente de la beca, un tutor o tutora para la coordinación, orientación y dirección técnica de la actividad que vayan a desempeñar. Las personas tutoras o directoras técnicas de la beca elaborarán un programa formativo, que será aprobado por el órgano concedente, que asignará las funciones a realizar por las personas beneficiarias durante sus prácticas profesionales, realizarán el seguimiento y prestarán el apoyo necesario, resolverán las dudas que puedan surgir, autorizará y supervisará las ausencias y periodos de descanso y evaluarán el aprovechamiento obtenido por las personas beneficiarias. La dirección técnica de las personas beneficiarias recaerá sobre personal empleado público con experiencia profesional y conocimientos necesarios en el área de actividad que corresponda.

c) Velar por el desarrollo adecuado de la formación de la persona becada, así como una adecuada correspondencia entre el perfil formativo del becario o becària y las tareas asignadas, así como informar al becario o becària de la normativa de seguridad y prevención de riesgos laborales.

d) Expedir la correspondiente certificación de aptitud y aprovechamiento a favor del becario o de la becària, después de la finalización del plazo de la beca y después del informe favorable del tutor o tutora.

Artículo 18. Situaciones de la persona beneficiaria de la beca

1. La condición de becario o becària no genera relación laboral ni administrativa alguna con la Generalitat.

2. Cuando la persona beneficiaria de una de las becas concedidas sea empleado o empleada de la Generalitat, quedará en la situación administrativa que proceda, de acuerdo con la normativa correspondiente en materia de función pública.

Artículo 19. Facultades de interpretación, incidencias y modificación de la resolución

1. En el marco de cada convocatoria, la persona titular del centro directivo competente por razón de la materia objeto de la beca, resolverá, por delegación de la persona titular de la conselleria, tanto las dudas como los conflictos que puedan plantear los becarios y las becàrias en el ejercicio de su función, o las unidades administrativas que los tutelan. Al mismo tiempo, resolverá las incidencias que se produzcan durante el período de disfrute de las becas previa audiencia de la persona interesada.

2. La renuncia a la beca supondrá la pérdida de todos los derechos inherentes a esta y, por tanto, su importe dejará de percibirse a partir de ese momento. El órgano directivo competente comunicará a la Subsecretaría, de forma inmediata, dicha renuncia a los efectos de variación de datos en el Régimen General de la Seguridad Social.

3. En caso de renuncia a la beca concedida, la persona titular del centro directivo competente por razón de la materia objeto de la beca, si lo considera conveniente, podrá cubrir las vacantes que se puedan producir, y para ello se servirá de la bolsa o bolsas de reserva que resulten del procedimiento de selección previamente efectuado y en el orden establecido en esta.

4. En los supuestos en que por razón de parto, adopción o acogimiento se interrumpa el período de duración establecido, la persona interesada continuará devengando y percibiendo el importe de la beca otorgada y recuperará con posterioridad el período interrumpido. Igualment, en casos de ingreso hospitalario prolongado se recuperará con posterioridad el tiempo de prácticas interrumpido.

5. Toda alteración de las condiciones tenidas en cuenta para la concesión de las becas, y en todo caso, la obtención concurrente de becas en los términos establecidos por las presentes bases reguladoras, darán lugar a la resolución de concesión.

Artículo 20. Pérdida del derecho al cobro y reintegro

1. Se producirá la pérdida del derecho al cobro total o parcial de la beca en el supuesto de falta de justificació o de concurrència de



previstes per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i la Llei 1/2015, de 6 de febrer.

2. És procedent el reintegrament de la quantitat percebuda i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la beca fins la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, d'acord amb el que disposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, així com en els casos següents:

a) Quan es destine la quantitat percebuda a finalitats contràries o incompatibles amb el fi de la beca.

b) Quan s'incórrega en algun dels casos d'incompatibilitat de la beca establits en aquestes bases.

3. En la tramitació dels procediments previstos per aquest article es garanteix en tot cas el dret d'audiència a la persona interessada.

Article 21. Pla de control

De conformitat amb el que estableix l'article 169 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, l'òrgan concedent ha de dur a terme un pla de control de la realització de l'activitat objecte d'aquestes bases, que consisteix en:

a) La comprovació i el control de la documentació acreditativa dels mèrits de les persones que han resultat becades.

b) La realització pel tutor o tutora d'un programa formatiu de la beca, que l'ha d'aprovar l'òrgan directiu competent segons el que estableix l'article 17 d'aquesta ordre.

c) La memòria de les activitats de formació que ha realitzat la persona becada, prevista en l'article 14.3 d'aquesta ordre.

d) La certificació d'aptitud i aprofitament, prevista en l'article 14.1 d'aquesta ordre.

Article 22. Despeses que es poden subvencionar

Són despeses subvencionables les pròpies de la beca, així com altres despeses de naturalesa corrent generades per l'adquisició de llicències o realització d'activitats formatives que siguen d'interés per les persones beneficiàries de les beques.

Durant el període de vigència de les beques, i amb la finalitat que la quantia de les ajudes concedides no es veja indirectament minvada, es poden abonar ajudes complementàries per a compensar les despeses derivades de l'assistència a cursos, seminaris, esdeveniments o altres activitats que, a consideració del tutor o tutora responsable de la formació, s'entenguen necessàries o convenients en funció dels propòsits de les mateixes beques. En aquests casos, aquestes despeses els seran rescabaldades en els termes que per al personal de la Generalitat i l'adscrit funcionalment al servei d'aquesta estableix el Decret 24/1997, d'11 de febrer, del Consell, sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per serveis extraordinaris, modificat pel Decret 64/2011, de 27 de maig, del Consell o normativa que el substituïska.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Única. Incidència pressupostària

L'aprovació d'aquestes bases no pot suposar increment de cost econòmic en el pressupost de la Generalitat. Les convocatòries corresponents, d'acord amb la Llei 1/2015, de 6 de febrer, recullen les línies a què s'imputa el pagament de les beques, així com l'import global màxim destinat a abonar-les.

DISPOSICIONS TRANSITÒRIES

Única. Règim aplicable a les beques en execució

Les convocatòries efectuades conforme a l'Ordre 7/2016, de 7 de novembre, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, que va aprovar les bases reguladores de la concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals als centres directius competents en matèria de transparència, responsabilitat social, foment de l'autogovern, participació ciutadana, cooperació al desenvolupament, atenció a la ciutadania, qualitat en la prestació de serveis públics i inspecció de serveis es continuaran regint per aquestes bases reguladores, exceptuant el que disposen els apartats 2 i 3 de l'ar-

las causas previstas por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y la Ley 1/2015, de 6 de febrero.

2. Será procedente el reintegro de la cantidad percibida y la exigencia del interés de demora correspondiente desde el momento del pago de la beca hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, así como en los siguientes casos:

a) Cuando se destine la cantidad percibida a fines contrarios o incompatibles con el fin de la beca.

b) Cuando se incurra en alguno de los casos de incompatibilidad de la beca establecidos en las presentes bases.

3. En la tramitación de los procedimientos previstos por el presente artículo se garantizará en todo caso el derecho de audiencia a la persona interesada.

Artículo 21. Plan de control

De conformidad con lo establecido en el artículo 169 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, el órgano concedente llevará a cabo un plan de control de la realización de la actividad objeto de estas bases, que consistirá en:

a) La comprobación y control de la documentación acreditativa de los méritos de las personas que han resultado becadas.

b) La realización por el tutor o tutora de un programa formativo de la beca, que será aprobado por el órgano directivo competente según lo establecido en el artículo 17 de esta orden.

c) La memoria de las actividades de formación realizada por la persona becada, prevista en el artículo 14.3 de esta orden.

d) La certificación de aptitud y aprovechamiento, prevista en el artículo 14.1 de esta orden.

Artículo 22. Gastos subvencionables

Serán gastos subvencionables los propios de la beca, así como los demás gastos de naturaleza corriente generados por la adquisición de licencias o realización de actividades formativas que sean de interés para las personas beneficiarias de las becas. Durante el periodo de vigencia de las becas, y con el fin de que la cuantía de las ayudas concedidas no se vea indirectamente mermada, se podrán abonar ayudas complementarias para compensar los gastos derivados de la asistencia a cursos, seminarios, eventos u otras actividades que, a consideración del tutor o tutora responsable de la formación, se entiendan necesarias o convenientes en función de los propósitos de las propias becas. En tales casos, dichos gastos les serán resarcidos en los términos que para el personal de la Generalitat y el adscrito funcionalmente al servicio de la misma establece el Decreto 24/1997, de 11 de febrero, del Consejo, sobre indemnizaciones por razón del servicio y gratificaciones por servicios extraordinarios, modificado por el Decreto 64/2011, de 27 de mayo, del Consejo o normativa que lo sustituya.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Única. Incidència presupuestaria

La aprobación de las presentes bases no podrá suponer incremento de coste económico en el presupuesto de la Generalitat. Serán las correspondientes convocatorias las que, de acuerdo con la Ley 1/2015, de 6 de febrero, recogerán las líneas a las que se imputa el pago de las becas, así como el importe global máximo destinado a abonarlas.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Única. Régimen aplicable a las becas en ejecución

Las convocatorias efectuadas conforme a la Orden 7/2016, de 7 de noviembre, de la Conselleria de Transparència, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, que aprobó las bases reguladoras de la concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en los centros directivos competentes en materia de transparencia, responsabilidad social, fomento del autogobierno, participación ciudadana, cooperación al desarrollo, atención a la ciudadanía, calidad en la prestación de servicios públicos e inspección de servicios se seguirán rigiendo por dichas bases reguladoras, salvo lo dispuesto en los apartados 2 y 3 del

ticle 16 i l'article 22 d'aquesta ordre, quan resulten més favorables per a les persones becades.

DISPOSICIONS DEROGATÒRIES

Única. Derogació normativa

Queda derogada l'Ordre 7/2016, de 7 de novembre, de la Conselleria de Transparència, Responsabilitat Social, Participació i Cooperació, que va aprovar les bases reguladores de la concessió de beques per a la realització de pràctiques professionals als centres directius competents en matèria de transparència, responsabilitat social, foment de l'autogovern, participació ciutadana, cooperació al desenvolupament, atenció a la ciutadania, qualitat en la prestació de serveis públics i inspecció de serveis.

DISPOSICIONS FINALS

Primera. Normativa aplicable

Referent a administració electrònica, en allò que no regula aquesta ordre, caldrà ajustar-se al que disposa el Decret 220/2014, de 12 de desembre, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament d'Administració electrònica de la Comunitat Valenciana, o normativa que el substituïska.

Igualment, sempre que no s'oposen al que estableix la Llei 1/2015, de 6 de febrer, es pot aplicar el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, i l'Ordre 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual es desenvolupa el capítol II, de les beques de pràctiques professionals, de l'esmentat Decret 132/2009, o normativa que les substituïska.

Segona. Entrada en vigor

Aquesta ordre entrarà en vigor l'endemà de ser publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 28 de novembre de 2019

La consellera de Participació, Transparència,
Cooperació i Qualitat Democràtica,
ROSA PÉREZ GARIJO

artículo 16 y en el artículo 22 de la presente orden, en cuanto resultan más favorables para las personas becadas.

DISPOSICIONES DEROGATORIAS

Única. Derogación normativa

Queda derogada la Orden 7/2016, de 7 de noviembre, de la Conselleria de Transparencia, Responsabilidad Social, Participación y Cooperación, que aprobó las bases reguladoras de la concesión de becas para la realización de prácticas profesionales en los centros directivos competentes en materia de transparencia, responsabilidad social, fomento del autogobierno, participación ciudadana, cooperación al desarrollo, atención a la ciudadanía, calidad en la prestación de servicios públicos e inspección de servicios.

DISPOSICIONES FINALES

Primera. Normativa aplicable

En lo referente a administración electrónica, en lo no regulado en esta orden, se estará a lo dispuesto en el Decreto 220/2014, de 12 de diciembre, del Consell, por el que se aprueba el Reglamento de Administración Electrónica de la Comunitat Valenciana, o normativa que lo sustituya.

Igualmente, en cuanto no se opongan a lo establecido por la Ley 1/2015, de 6 de febrero, serán de aplicación el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, y la Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, por la que se desarrolla el capítulo II, de las becas de prácticas profesionales, del citado Decreto 132/2009, o normativa que las sustituya.

Segunda. Entrada en vigor

La presente orden entrarà en vigor el día siguiente al de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 28 de noviembre de 2019

La consellera de Participación, Transparencia,
Cooperación y Calidad Democrática,
ROSA PÉREZ GARIJO